



Cirqu'Conflex Asbl cherche :

Un.e animateur.trice chargé.e de l'accueil

Poste ACS CDI temps plein

Nous sommes à la recherche d'un.e collègue organisé.e, rigoureux.se et à l'écoute, souhaitant s'investir dans le projet de Cirque Social porté par l'Asbl.

Missions principales

L'animateur.trice est chargé.e de la gestion quotidienne de l'accueil des publics de l'association et de l'organisation de la communication vers ces participants.

- Organiser et gérer l'administratif : remplissage des fiches d'inscription, suivi des paiements, encodage dans la base de données, appels téléphoniques...
- Accueillir le public et être à l'écoute des demandes en face à face, par mail ou par téléphone.
- Coorganiser en binôme ou en équipe des animations sous formes d'ateliers, de stages ou d'actions ponctuelles.
- Planifier et organiser la communication interne et externe de l'association.

Qualifications requises

- Informatique : excellente maîtrise de la suite Office (Word, Excel)
- Expérience en animation (éducateur.trice A2, animateur.trice de mouvement de jeunesse ou de plaines de vacances...)
- Être francophone
- Avoir la volonté d'enrichir ses connaissances et de se former.

Profil

Cirqu'Conflex souhaite engager un.e employé.e avec une grande capacité organisationnelle, qui fait preuve de proactivité et de rigueur. En plus d'être intéressé.e par le projet social de l'association, cette personne aime le contact avec un public multiculturel (public à partir de 8 ans), possède une bonne fibre sociale et valorise l'inclusion. Cette personne est capable de travailler individuellement et collectivement, de se montrer autonome, d'être dynamique et créative. De même, être à l'aise en français tant à l'oral qu'à l'écrit est primordial.

Atouts

- Maîtriser les outils de communication : Suite Adobe (InDesign, Photoshop), Wordpress, Facebook...
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles
- Avoir une expérience pédagogique
- Être en possession d'un permis B
- Connaître une ou plusieurs techniques circassiennes
- Être capable de s'exprimer dans une ou plusieurs langues étrangères

Conditions d'emploi et rémunération

Être dans les conditions ACS (formulaire A6 ou J6 à obtenir chez Actiris)

Poste CDI temps plein (38h par semaine dont minimum 2 soirs/semaine et occasionnellement le week-end) sur Bruxelles

Salaire : Selon le barème CP 329.02, échelon 3 (diplôme maximum requis : CESS)

Être en possession d'un extrait de casier judiciaire vierge

Pour Postuler avant le 15.04.2023

Envoyer CV + lettre de motivation par mail à MJ@cirqu-conflex.be.